

## **Uitnodiging voor de GMR-vergadering van**

Datum: 15 februari 2023  
Aanvang: **19.30 uur**  
Locatie: Buitenpost, De Hoefslag

### **Deelnemers:**

Personeelsgeleding: J. Hoekstra, W.T. Jacobi, A. Schippers, T. Rozendal, M. Steensma, S. Westra  
Oudergeleding: G. v.d. Poll, E. van Wieren, G. Zuidema  
Leerlingengeleding: T. Heeringa

## **Agenda**

### Eerste deel met CvB

1. Welkom en opening, bericht van verhindering
2. Notulen
3. Terugkoppelingen
4. Ter instemming of advisering:
  - a. Suïcidepreventie beleid (ter advisering)
  - b. Beleid rouw- en verliesverwerking (ter advisering)
  - c. Addendum GMR statuut (ter instemming en vaststelling)
  - d. Vakantieregeling (ter instemming)
  - e. Functiemixbeleid (ter instemming)

### Tweede deel met CvB, informeel (ter informatie)

5. Mededelingen
  - a. Functiehuis
  - b. Harmonisatieagenda personeelsregelingen
  - c. Collectieve werkdrukmiddelen SHRM-gelden
  - d. Formatieproces
  - e. Huisvesting Fierder Centraal
  - f. Kwaliteitscommissie examinering
  - g. WKR
  - h. Email adressen SMR en GMR
  - i. Aanstelling directeuren
  - j. Samenstelling SMR'en Dockinga College
6. Rondvraag

Derde deel, alleen met GMR-leden

1. Post
2. Bespreking punten eerste deel vergadering
3. Verkiezingen GMR (ouder-/leerlingengeleding)
4. Ambitie GMR
5. Communicatie GMR/SMR
6. Thema-avond
7. Adviescommissie lid CVB
8. Mededelingen
9. Rondvraag
10. Sluiting

Jelmer Hoekstra, voorzitter GMR Fierder

[j.hoekstra@havotop.nl](mailto:j.hoekstra@havotop.nl)

Marijke Steensma-de Vries, secretaris GMR Fierder

[mdevries@lauwerscollege.nl](mailto:mdevries@lauwerscollege.nl)

Te behandelen stukken kunnen door derden per mail opgevraagd worden bij de secretaris.